

RE: COMITÉ DE CONTRATACIÓN VIRTUAL No 14

Contratos Secretaria General <contratossgeneral@alcaldiabogota.gov.co>

Mié 6/03/2024 4:48 PM

Para:Ivan Javier Gomez Mancera <ijgomez@alcaldiabogota.gov.co>;Yaneth Suarez Acero <ysuarez@alcaldiabogota.gov.co>;Marcela Manrique Castro <mmanrique@alcaldiabogota.gov.co>;Diana Marcela Velasco Rincon <dmvelasco@alcaldiabogota.gov.co>;Mario Alberto Chacón Castro <machacon@alcaldiabogota.gov.co>;Iván Mauricio Durán Pabón <imduran@alcaldiabogota.gov.co>;Jorge Eliecer Gómez Quintero <jgomez@alcaldiabogota.gov.co>;Doris Bibiana Cardozo Peña <dbcardo@alcaldiabogota.gov.co>;Monica Liliana Herrera Medina <mlherrera@alcaldiabogota.gov.co>;Diddier Ricardo Orduz Martinez <drorduz@alcaldiabogota.gov.co>;Cesar Augusto Castro Rodríguez <cacastror@alcaldiabogota.gov.co>
 CC:Equipo Dirección Contratos <equipodireccincontratos2020@alcaldiabogota.gov.co>;Lorena Isabel Romero Forero <lromero@alcaldiabogota.gov.co>;Jenny Alexandra Triana Casallas <jatriana@alcaldiabogota.gov.co>;Jenny Alexandra Triana Casallas <jatriana@alcaldiabogota.gov.co>;Claudia Lorena Usuga Gil <clusuga@alcaldiabogota.gov.co>;Rene Hideki Doku Vendries <rhodoku@alcaldiabogota.gov.co>;Maria Yenifer Prada Peña <myprada@alcaldiabogota.gov.co>;Jenny Mabel Castañeda Angulo <jmcastaneda@alcaldiabogota.gov.co>;Jenny Alexandra Triana Casallas <jatriana@alcaldiabogota.gov.co>;Fanny Gonzalez Rodriguez <fgonzalez@alcaldiabogota.gov.co>;Andrea Carolina Torres Almonacid <actorres@alcaldiabogota.gov.co>;Juan Manuel Diaz Castro <jmdiaz@alcaldiabogota.gov.co>;Juliana Ortiz Mejia <jortizme@alcaldiabogota.gov.co>; Andrea Paola Serrano Abella <apserrano@alcaldiabogota.gov.co>;Sandra Viviana Muñoz <svmunoz@alcaldiabogota.gov.co>;Daniel Alberto Suarez Sosa <dasuarez@alcaldiabogota.gov.co>;Harrysson Steven Niño Oliveros <Hsninol@alcaldiabogota.gov.co>;Cindy Lorena Rodríguez Parra <clrodriguez@alcaldiabogota.gov.co>;Yenny Vanessa Zabaleta Durán <yvzabaleta@alcaldiabogota.gov.co>;Pablo Andres Pacheco Rodriguez <papacheco@alcaldiabogota.gov.co>

Cordial saludo,

A continuación relacionamos los resultados de la sesión de Comité de Contratación:

# TEMAS	DEPENDENCIA ORDENADORA DEL GASTO	TIPO DE APROBACIÓN	Diapositiva/No de proceso	OBJETO	VOTACIÓN								
					1.Yaneth Suarez Acero/ Subsecretaría Corporativa/ presidente	2.Mario Alberto Chacón Castro / Director de Contratación	3.Ivan Javier Gomez Mancera/ Subdirector Financiero	4. Doris Bibiana Cardozo Peña/ Jefe de la Oficina Asesora de Planeación	5.Monica Liliana Herrera Medina/ Jefe de la Oficina Jurídica	6.Marcela Manrique Castro Directora Administrativa y Financiera	7. Responsable del tema a su cargo	RESULTADO FINAL	
Inclusiones o modificaciones al PAA 2024													
1	Subsecretaría Corporativa	CAMBIO DE HONORARIOS	Diapositiva 4	Prestar servicios profesionales a la Oficina Asesora de Planeación para realizar el seguimiento a la programación y ejecución del presupuesto de los proyectos de inversión, atendiendo las necesidades de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C., en el marco del proceso de Direccionamiento Estratégico.	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	Dra.Yaneth Suarez Acero/ Subsecretaria Corporativa POSITIVO	APROBADO
2	Subsecretaría Corporativa	OBJETO NUEVO	Diapositiva 5	Prestar servicios profesionales a la Oficina Asesora de Planeación de la Secretaría General, en la implementación de acciones relacionadas con las políticas de Gestión del Conocimiento y Gestión de la Información Estadística del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG), en el marco de la planeación estratégica y el modelo de operación por procesos de la entidad.	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	Dra.Yaneth Suarez Acero/ Subsecretaria Corporativa POSITIVO	APROBADO
3	Oficina Consejería de Comunicaciones	PROCESO DE SELECCIÓN	Diapositiva 7	Prestar el servicio de monitoreo, clasificación, medición y análisis de la información generada, registrada, emitida y publicada en los diferentes medios de comunicación sobre la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C.	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	Dra. Cesar Augusto Castro Rodríguez /Jefe Oficina Consejería de Comunicaciones POSITIVO	APROBADO
4	Oficina Consejería de Comunicaciones	PROCESO DE SELECCIÓN	Diapositiva 8	Suministro de piezas gráficas de pequeño, mediano y gran formato, así como de elementos de identificación institucional que requiera la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, para la realización de las acciones de comunicación institucional.	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	Dra. Cesar Augusto Castro Rodríguez /Jefe Oficina Consejería de Comunicaciones POSITIVO	APROBADO
5	Oficina Consejería de comunicaciones	NUEVO ID Modificación de objeto contractual, perfil y plazo	Diapositiva 10	Prestar servicios profesionales para la elaboración, diseño y revisión de piezas comunicacionales que se requieran por la Oficina Consejería Distrital de Comunicaciones	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	Dra. Cesar Augusto Castro Rodríguez /Jefe Oficina Consejería de Comunicaciones POSITIVO	APROBADO
6	Oficina Consejería de comunicaciones	Modificación de objeto contractual, perfil y plazo	Diapositiva 11	Prestar servicios de apoyo a la gestión como camarógrafo para realizar el cubrimiento y desarrollo de las diferentes acciones de comunicación pública requeridas por la Oficina Consejería Distrital de Comunicaciones.	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	Dra. Cesar Augusto Castro Rodríguez /Jefe Oficina Consejería de Comunicaciones POSITIVO	APROBADO
7	Oficina Consejería de comunicaciones	Modificación de objeto contractual, perfil y plazo.	Diapositiva 12	Prestar servicios profesionales para el acompañamiento en la ejecución de estrategias y acciones de comunicación pública y seguimiento a los diferentes eventos institucionales que requiera la Oficina Consejería Distrital de Comunicaciones.	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	Dra. Cesar Augusto Castro Rodríguez /Jefe Oficina Consejería de Comunicaciones POSITIVO	APROBADO

8	Oficina Consejería de comunicaciones	Modificación de objeto contractual, perfil y plazo.	Diapositiva 13	Prestar servicios de apoyo a la gestión para aportar en la planeación, ejecución y monitoreo de piezas y contenidos de comunicación pública requeridos para la publicación en los medios virtuales de la Alcaldía Mayor de Bogotá.	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	Dra. Cesar Augusto Castro Rodríguez /Jefe Oficina Consejería de Comunicaciones POSITIVO	APROBADO
9	Oficina Consejería de comunicaciones	Modificación de objeto contractual, perfil y plazo.	Diapositiva 14	Prestar servicios profesionales en la Oficina Consejería Distrital de Comunicaciones para la realización de piezas audiovisuales a través de las plataformas y medios virtuales de la Alcaldía Mayor de Bogotá para la divulgación de los temas estratégicos y coyunturales de la ciudad y su gobierno.	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	Dra. Cesar Augusto Castro Rodríguez /Jefe Oficina Consejería de Comunicaciones POSITIVO	APROBADO
10	Subsecretaría de Servicio al Ciudadano	ID 417 Modificación en valor, honorarios, perfil y plazo	Diapositiva 16	Prestar servicios profesionales para brindar asistencia y seguimiento a las entidades y organismos distritales en la inscripción y racionalización de trámites, así como en la simplificación de la información de trámites, otros procedimientos administrativos y consultas de acceso a información pública en el marco del cumplimiento de la meta 2 del proyecto de inversión 7870.	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	Dra. Diana Marcela Velasco Rincon Distrital de Servicio al Ciudadano APROBADO	APROBADO
11	Alta Consejería Distrital TIC	Modificación objeto	Diapositiva 18	Prestar servicios profesionales especializados para acompañar a la Consejería Distrital de TIC en implementación de los lineamientos de la política de Gobierno Digital y los proyectos estratégicos de transformación digital del Distrito	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	Dr.Iván Mauricio Durán Pabón /Alto/a Consejero/a Distrital de Tecnologías de Información y Comunicaciones -TIC- POSITIVO	APROBADO
Recomendación de Adjudicación o declaratoria de Desierta												
12	Subsecretaría Corporativa	Recomendación de Adjudicación o Declaratoria de Desierta	Diapositiva 20-26	Adquirir el servicio integral de aseo y cafetería mediante el acuerdo marco de precios vigente, incluido el suministro de insumos, máquinas y equipos, fumigación y jardinería para la Manzana Liévano de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C. y las diferentes sedes que se determinen la Secretaría General.	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	Dra. Yaneth Suarez Acero/ Subsecretaría Corporativa POSITIVO	APROBADO
INCLUSIONES EXTRAORDINARIAS: Modificación PAA 2024												
13	Subsecretaría Corporativa	Cambio fuente de financiación	Diapositiva 29	Contratar el mantenimiento de las subestaciones eléctricas de las sedes de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C.	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	Dra. Yaneth Suarez Acero/ Subsecretaría Corporativa POSITIVO	APROBADO
14	Subsecretaría Corporativa	Autorización veintisiete (27) objetos iguales	Diapositiva 31	Contratar los servicios de apoyo a la gestión adelantando las actividades de mantenimientos, preventivos y/o correctivos y/o reparaciones locativas programados y de emergencias a la planta física de las sedes de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C.	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	Dra. Yaneth Suarez Acero/ Subsecretaría Corporativa POSITIVO	APROBADO
15	Alta Consejería Distrital TIC	Modificación plazo de ejecución	Diapositiva 33	Adquirir Servicios de nube pública en el segmento Microsoft a través del Acuerdo Marco de Precios No. CCE-241-AMP2021, para la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C.	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	Dr.Iván Mauricio Durán Pabón /Alto/a Consejero/a Distrital de Tecnologías de Información y Comunicaciones -TIC- POSITIVO	APROBADO
16	Alta Consejería Distrital TIC	Modificación Objeto Contractual	Diapositiva 34	Prestar servicios profesionales para desarrollar e implementar soluciones de software en especial el de brindar soporte técnico y ajustes a los portales web que estén desplegados en ambiente productivo que le sean asignados y que estén bajo la responsabilidad técnica de la Oficina de Tecnologías de la Información de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C.	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	Dr.Iván Mauricio Durán Pabón /Alto/a Consejero/a Distrital de Tecnologías de Información y Comunicaciones -TIC- POSITIVO	APROBADO
17	Alta Consejería Distrital TIC	Modificación Objeto Contractual	Diapositiva 35	Prestar servicios profesionales para desarrollar e implementar soluciones de software en especial el desarrollo de nuevos portales web, y el soporte técnico y mantenimiento de sistemas de información como Bogotá Historia Común 2.0, los aplicativos HumanApp y MovApp, de manera que se garantice su sostenibilidad y atención de posibles necesidades de intervención, así como de las soluciones tecnológicas que le sean	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	Dr.Iván Mauricio Durán Pabón /Alto/a Consejero/a Distrital de Tecnologías de Información y Comunicaciones	APROBADO

				asignadas y que estén bajo la responsabilidad técnica de la Oficina de Tecnologías de la Información de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C.									-TIC- POSITIVO	
INCLUSIONES EXTRAORDINARIAS: Apertura proceso de selección														
18	Subsecretaría Corporativa	PROCESO DE SELECCIÓN ABREVIADA – SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA NRO. SGA-SASI-001-2024	Diapositiva 37-42	Suministro de tiquetes aéreos a destinos nacionales e internacionales, para la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C..	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	Dra. Yaneth Suarez Acero/ Subsecretaría Corporativa POSITIVO	AJUDICAR
INCLUSIONES EXTRAORDINARIAS: INCLUSIONES PAA														
19	Alta Consejería Distrital TIC	Modificación plazo de ejecución	Diapositiva 45	Adquirir productos y servicios Microsoft, para dar continuidad a las aplicaciones a través del instrumento de Agregación de demanda CCE-139-IAD-2020 para la Secretaría General.	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	POSITIVO	Dr. Iván Mauricio Durán Pabón /Alto/a Consejero/a Distrital de Tecnologías de Información y Comunicaciones –TIC– POSITIVO	APROBADO

Gracias por la amable atención

De: Ivan Javier Gomez Mancera <ijgomez@alcaldiabogota.gov.co>

Enviado: miércoles, 6 de marzo de 2024 3:47 p. m.

Para: Contratos Secretaría General <contratossgeneral@alcaldiabogota.gov.co>; Yaneth Suarez Acero <ysuarez@alcaldiabogota.gov.co>; Marcela Manrique Castro <mmanriquec@alcaldiabogota.gov.co>; Diana Marcela Velasco Rincon <dmvelasco@alcaldiabogota.gov.co>; Mario Alberto Chacón Castro <machacon@alcaldiabogota.gov.co>; Iván Mauricio Durán Pabón <imdurán@alcaldiabogota.gov.co>; Jorge Eliecer Gómez Quintero <jgomez@alcaldiabogota.gov.co>; Doris Bibiana Cardozo Peña <dbcardoza@alcaldiabogota.gov.co>; Monica Liliana Herrera Medina <mlherrera@alcaldiabogota.gov.co>; Didier Ricardo Orduz Martínez <droduz@alcaldiabogota.gov.co>; Cesar Augusto Castro Rodríguez <castror@alcaldiabogota.gov.co>

Cc: Equipo Dirección Contratos <equipedireccincontratos2020@alcaldiabogota.gov.co>; Lorena Isabel Romero Forero <liromero@alcaldiabogota.gov.co>; Jenny Alexandra Triana Casallas <jatriana@alcaldiabogota.gov.co>; Claudia Lorena Usuga Gil <clusuga@alcaldiabogota.gov.co>; Rene Hideki Doku Vendries <rhoku@alcaldiabogota.gov.co>; María Yenifer Prada Peña <myprada@alcaldiabogota.gov.co>; Jenny Mabel Castañeda Angulo <jmcastaneda@alcaldiabogota.gov.co>; Fanny Gonzalez Rodriguez <fgonzalez@alcaldiabogota.gov.co>; Andrea Carolina Torres Almonacid <actorres@alcaldiabogota.gov.co>; Juan Manuel Diaz Castro <jmdiaz@alcaldiabogota.gov.co>; Juliana Ortiz Mejia <jortizme@alcaldiabogota.gov.co>; Andrea Paola Serrano Abella <apserrano@alcaldiabogota.gov.co>; Sandra Viviana Muñoz <svmunoz@alcaldiabogota.gov.co>; Daniel Alberto Suarez Sosa <dasuarez@alcaldiabogota.gov.co>; Harrysson Steven Niño Oliveros <Hsninol@alcaldiabogota.gov.co>; Cindy Lorena Rodríguez Parra <clrodriguez@alcaldiabogota.gov.co>; Yenny Vanessa Zabaleta Durán <yvzabaleta@alcaldiabogota.gov.co>; Pablo Andres Pacheco Rodriguez <papacheco@alcaldiabogota.gov.co>; Sandra Yelipza López Ramírez <sylopez@alcaldiabogota.gov.co>; Adriana Carolina Baracaldo Lozano <acaracaldo@alcaldiabogota.gov.co>

Asunto: RE: COMITÉ DE CONTRATACIÓN VIRTUAL No 14

Buenas tardes:

Adjunto remito el sentido de mi voto sobre cada uno de los puntos puestos consideración del Comité de Contratación de la SGAMB, en ésta su sesión N°14, de hoy 6 de marzo de 2024.

# TEMAS	DEPENDENCIA ORDENADORA DEL GASTO	TIPO DE APROBACIÓN	Diapositiva/No de proceso	OBJETO	VOTACIÓN		
					POSITIVO	NEGATIVO	OBSERVACIONES
Inclusiones o modificaciones al PAA 2024							
1	Subsecretaría Corporativa	CAMBIO DE HONORARIOS	Diapositiva 4	Prestar servicios profesionales a la Oficina Asesora de Planeación para realizar el seguimiento a la programación y ejecución del presupuesto de los proyectos de inversión, atendiendo las necesidades de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C., en el marco del proceso de Direccionamiento Estratégico.	X		
2	Subsecretaría Corporativa	OBJETO NUEVO	Diapositiva 5	Prestar servicios profesionales a la Oficina Asesora de Planeación de la Secretaría General, en la implementación de acciones relacionadas con las políticas de Gestión del Conocimiento y Gestión de la Información Estadística del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIFG), en el marco de la planeación estratégica y el modelo de operación por procesos de la entidad.	X		
3	Oficina Consejería de Comunicaciones	PROCESO DE SELECCIÓN	Diapositiva 7	Prestar el servicio de monitoreo, clasificación, medición y análisis de la información generada, registrada, emitida y publicada en los diferentes medios de comunicación sobre la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C.	X		
4	Oficina Consejería de Comunicaciones	PROCESO DE SELECCIÓN	Diapositiva 8	Suministro de piezas gráficas de pequeño, mediano y gran formato, así como de elementos de identificación institucional que requiera la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, para la realización de las acciones de comunicación institucional.	X		
5	Oficina Consejería de comunicaciones	NUEVO ID Modificación de objeto contractual, perfil y plazo	Diapositiva 10	Prestar servicios profesionales para la elaboración, diseño y revisión de piezas comunicacionales que se requieran por la Oficina Consejería Distrital de Comunicaciones	X		
6	Oficina Consejería de comunicaciones	Modificación de objeto contractual, perfil y plazo	Diapositiva 11	Prestar servicios de apoyo a la gestión como camarógrafo para realizar el cubrimiento y desarrollo de las diferentes acciones de comunicación pública requeridas por la Oficina Consejería Distrital de Comunicaciones.	X		